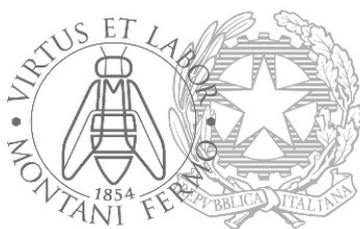




Curricolo d'Istituto

INDIRIZZO	Agraria, Agroalimentare e Agroindustria
ARTICOLAZIONE	Produzioni e Trasformazioni
ANNO DI CORSO	3°
DISCIPLINA	Lingua inglese
QUADRO ORARIO	N. ore settimanali nella classe 3 (di cui ore di laboratorio -)
TIPOLOGIA DI VERIFICA	Scritto/Orale

Competenze	
<input type="checkbox"/> Comprendere, sia in maniera generale che nei dettagli, testi scritti e/o orali relativi alla famiglia e al proprio vissuto, alla tecnologia, alle varie forme di espressione culturale, alla scuola e all' ambito professionale in cui gli autori descrivono situazioni/processi anche esprimendo punti di vista particolari; <input type="checkbox"/> Produrre descrizioni chiare, sia in forma scritta che orale, relative alla sfera personale, familiare, sociale, culturale e all'ambito scientifico-tecnologico.	
Conoscenze	Abilità
Elementi grammaticali: <input type="checkbox"/> Present simple, Present continuous; State vs action verbs; Comparative and superlative forms; <input type="checkbox"/> Present perfect simple, Present perfect with never, ever, already, just, yet; Have gone vs have been; for and since with the present perfect; Present Perfect vs Simple Past; Used to and would, <input type="checkbox"/> Present Perfect Simple and Continuous; Narrative tenses (past simple, past continuous, past perfect simple and continuous); Time conjunctions (when, while, by the time etc.); <input type="checkbox"/> Countable and uncountable nouns; Quantifiers; Future tenses (present continuous, present simple, be going to, will, future continuous, future perfect); Adverbials of probability; Future time clauses Elementi Lessicali:	Listening <input type="checkbox"/> Capire gli elementi principali in un discorso chiaro in lingua standard su argomenti quotidiani, relativi alla scuola, al tempo libero, alla famiglia, alle nuove tecnologie, alle varie forme d'arte; <input type="checkbox"/> Capire l'essenziale di trasmissioni radiofoniche e televisive su argomenti di attualità o temi di interesse personale o professionale, purché il discorso sia relativamente lento e chiaro. Reading <input type="checkbox"/> Capire testi scritti di uso corrente e di varia tipologia, legati alla sfera quotidiana, a descrizione di avvenimenti o di sentimenti e anche alla sfera professionale. Speaking



Lexis for family and relationships; ways of looking; phrasal verbs for relationships; compound nouns,
 Technology; phrasal verbs for technology; adjectives for describing emotions; compound adjectives.
 Lexis for literature; word formation: adjectives; ways of speaking.
 Lexis for education; phrasal verbs for education; collocations: student's life; compound nouns

Funzioni Linguistiche:

- Fornire informazioni dettagliate inerenti al proprio ambito familiare;
- Descrivere in modo chiaro argomenti che rientrano nel proprio campo di interesse evidenziando azioni di routine o non abituali;
- Esprimere emozioni di diversa natura evidenziando il significato attribuito ad avvenimenti ed esperienze;
- Interpretare immagini reali o fotografie;
- Relazionare eventi con esposizioni sequenziali;
- Iniziare, continuare o chiudere una situazione comunicativa interpretando il proprio turno;
- Chiarire, spiegare, delucidare;
- Scrivere una relazione.

Contenuti relativi all'indirizzo di studi Produzioni e Trasformazioni dei Prodotti:

- Il terreno (soil) e i vari strati che lo compongono;
- Le diverse tipologie di terreno;
- Il ruolo del terreno nell'ambito dei cambiamenti climatici;
- Rapporto tra tempo meteorologico e agricoltura, anche relativamente ai cambiamenti climatici;
- Esempi di climate-smart agriculture

Partecipare a conversazioni su argomenti familiari, di interesse personale o riguardanti la vita quotidiana (per es. la famiglia, l'uso di nuove tecnologie, la scuola, le varie forme artistiche) anche esprimendo il proprio punto di vista.

Writing

- Descrivere, collegando semplici espressioni, esperienze e avvenimenti personali;
- Motivare e spiegare brevemente opinioni e progetti;
- Narrare una storia /oe la trama di un libro o di un film e descrivere le proprie impressioni;
- Scrivere testi semplici e coerenti su argomenti noti di interesse personale e/o inerenti la sfera professionale;
- Scrivere lettere personali o email esponendo